

关于质量强国战略项目研究的征集公告

为全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 十九大精神，深入开展质量强国建设的全局性、前瞻性、战略性和重点难点问题研究，更好的推进实施质量强国战略，现向社会公开征集质量强国战略项目研究承担单位。具体事项公告如下：

一、项目方向及题目

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，围绕国内外形势变化和改革发展大局，落实党中央国务院关于建设质量强国的部署，坚持市场化改革方向，坚持问题导向和目标导向，坚持理论与实践相结合，准确把握实施质量强国战略的基础条件、趋势变化和面临的问题，提出推进质量强国建设的目标任务、重大思路和改革举措。具体研究项目题目内容及要点见附件 1。

二、申报要求

(一) 项目申报单位须具有开展研究的必备人才和物质条件，原则上是党政机关、事业单位、高校、企业和社会团体，具有较强的学术资源和研究实力。研究项目负责人应具有独立开展研究和组织开展研究的能力，在相关研究领域具有较高的学术造诣，原则上

应具有副高级以上职称。申报单位应根据自身优势，精心筹建跨领域、跨学科的项目工作组。

（二）项目申报单位认真填写并向我局递交《质量强国战略项目研究申请书》（附件2），一式3份，由项目研究负责人所在单位盖章确认，邮寄至国家市场监督管理总局质量发展局（北京市海淀区马甸东路9号，张俭，邮编100088），信封上请注明“申报材料”。同时电子版发至 zhangjian@aqsiq.gov.cn，并在邮件主题中标明项目名称及申报单位名称。

（三）申报截止时间为2019年5月30日（以寄出邮戳日期为准）。

（四）质量发展局将组织专家组对申请书进行评审，按程序择优遴选。结果确定后，与入选委托单位签订正式合同，给予相应的经费资助。

（五）在项目执行期间要遵守相关承诺，履行约定义务，按期完成研究任务。研究成果知识产权归我局所有。

三、执行时间

执行时间为签订合同之日起至2019年11月。相关研究承担单位要按时组织开题、中期评议和终期评审，并在2019年11月31日前提交最终研究成果。

联系人：张俭 010-82262046

附件：1. 质量强国战略项目研究内容及要点
2. 质量强国战略项目研究申请书

市场监管总局质量发展局

2019年4月28日

附件 1

质量强国战略项目研究内容及要点

——质量强国基础和形势研究方向

1. 国际质量战略与政策研究

研究要点：分析典型国家实施质量战略的具体做法，研究质量竞争力与国家竞争力之间的关系。研究实施质量强国战略对促进我国高质量发展的必要性和可行性。

2. 国际经贸规则与质量发展研究

研究要点：研判国际经贸规则的现状的变化趋势，提出我国质量发展的政策措施建议。

3. 科技革命和产业变革对质量发展趋势的影响研究

研究要点：分析新经济发展对产品、工程、服务质量的影响，以及对现有质量意识、质量管理模式等提出的挑战，提出措施建议。

4. 中国制造全球认同度调查研究

研究要点：主要国家制造质量全球认同度开展调研，分析中国质量国际形象，提出方案。

——质量强国目标研究方向

5. 质量强国战略目标研究

研究要点：研究制定到 2035 年质量强国建设总体目标以及阶段性目标，提出定性及定量的目标内容。

6. 以人民为中心的质量提升目标路径研究

研究要点：研究分析百姓对质量的诉求，设立以人民为中心的质量强国目标，并提出政策措施建议。

7. 质量强国战略指导思想和基本原则研究

研究要点：研判国内外形势，结合质量强国战略，明确质量强国建设基本原则，提出路径建议。

8. 质量经济学研究

研究要点：研究经济指标与质量之间的关系，研究质量经济属性等与推动经济发展的关系。

——现代市场体系下实施质量强国战略路径和措施研究方向

9. 现代市场体系下质量强国建设的路径和政策研究

研究要点：研究市场体系与建设质量强国的关系，提出深化市场化改革推进质量强国建设的政策，提出建设质量强国的重大工程建议。

10. 营商环境与质量竞争力研究

研究要点：分析营商环境与质量竞争力的关系，提出激发市场主体质量提升动力等方面的政策建议。

11. 质量管理水平和提升路径研究

研究要点：针对企业质量管理状况进行调研，提出相关政策建议。研究质量管理与质量安全的关系，提出措施建议。研究质量管理咨询行业的现状和发展规律。对质量激励政策措施面临的问题提出举措建议。

12. 质量文化建设研究

研究要点：开展质量文化培育机制、机理研究，总结质量文化培育的规律和经验，提出相关政策建议。

附件 2

质量强国战略项目研究

申 请 书

项 目 名 称 _____

申 请 人 姓 名 _____

申 请 人 所 在 单 位 _____

填 表 日 期 _____

2019 年 4 月

承 诺

本人承诺对本申请书填写的各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请书为有约束力的协议，遵守国家市场监管总局的相关规定，加强项目监督管理，合理使用经费，遵循学术规范，恪守科研诚信，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。在项目研究过程中，杜绝弄虚作假、抄袭剽窃等违规违纪行为。承诺发挥本单位或研究机构工作基础和优势，并为研究提供充分的支撑条件。国家市场监管总局质量发展局有使用本申请书所有数据和资料的权利。

项目负责人（签章）

年 月 日

一、基本信息

项目名称										
关键词										
项目负责人		性别		民族		出生日期	年 月 日			
行政职务		专业职称			研究专长					
最后学历		最后学位			担任导师					
所在省（自治区、直辖市）						所属系统				
工作单位						联系电话				
通讯地址	省		市（县）		街（路）		号	邮政编码		
项目组成员	姓名	出生年月	专业职称	学位	工作单位	研究专长				
预期成果	A.专著 B.译著 C.论文集 D.研究报告 E.工具书 F.电脑软件 G.其他_____						字数 (千字)			
计划完成时间	年 月 日									

二、项目研究负责人基本情况

学术简历					
填写参考提示：1.本人国内外学习经历、工作简历、学术兼职、所获奖励或荣誉称号等基本情况。2.本人主要研究领域和研究专长、与申请项目相关的代表性成果及基本观点、在相关研究领域的学术积累和学术贡献、同行评价和社会影响等具体情况（本项重点填写）。					
近五年来作为第一负责人承担的各类研究项目情况					
序号	项目名称	项目来源	批准经费	批准时间	是否结项
1					
2					
3					
4					
近五年来发表的与申请项目相关的主要研究成果					
序号	成果名称	发表刊物及时间/出版机构名称及时间	社会评价（引用、转载、获奖或被采纳情况等）		
1					
2					
3					
4					

注：1.承担项目情况，纵向项目填报省部级以上项目，横向项目填报经费超过2万元的项目。

2.成果名称后须注明第几作者、独著或主编等字样。公开发表的成果须注明出版社及出版时间、刊名及刊期；内部研究报告须注明报送单位及时间；引用、转载须注明引征著作或刊名、刊期；获奖情况只填省部级以上政府奖；被采纳情况填完全采纳或部分采纳。

三、项目设计论证

本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。可附《活页》。

1. **[选题价值]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；对已有相关代表性成果及观点做出科学、客观、切实的分析评价，说明可进一步探讨、发展或突破的空间，具体阐明本选题相对于已有研究的独到学术价值、应用价值和社会意义。
2. **[研究内容]** 本项目的研究对象，总体框架和子项目构成、子项目与总项目之间、子项目相互之间的内在逻辑关系，重点难点，主要目标等。
3. **[思路方法]** 本项目研究的基本思路、研究视角、研究路径，阐明研究思路的科学性、可行性。具体研究方法、研究手段和技术路线，说明其适用性及操作性等。
4. **[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。
5. **[预期成果]** 本项目实践运用、服务决策等方面的预期目标。
6. **[研究进度和任务分工]** 本项目研究的总体进度安排和具体任务分工，主要阶段性成果和最终成果的名称、形式、字数。
7. **[参考文献]** 开展本研究的主要中外参考文献。

四、研究基础和条件保障

本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。

1. [研究基础] 项目负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。
2. [条件保障] 完成本研究的时间保证、资料设备等科研条件。

五、项目经费来源及开支预算

经费预算		单位：万元
1、经费来源		
	总 额	2019 年
专项经费拨款	(注：每个项目专项经费拨款需控制在 40 万元以内)	
单位自筹及其它		
合 计		
2、经费开支预算		
科 目	内容说明	金 额
资料费	购买有关书籍、资料、文献检索发生的费用和支付的打印、复印、彩扩、照相及文本制作等发生的费用	
差旅费	调研过程中需要支付的交通、食宿等差旅费用	
耗材器材费	项目执行过程中购买复印纸、硒鼓、文具、耗材等发生的费用	
会议费	召开的调研会、研讨会、咨询会、论证会等发生的会议费	
专家咨询费	项目咨询过程中支付给有关专家的咨询费用	
成果评审费	项目成果评审论证过程中支付给评审专家的评审费用	
税费	项目执行过程中按有关规定向税务机关缴纳各种税费发生的费用	
合 计		

六、项目负责人所在单位审核意见

申请书所填写的内容是否属实；该项目负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

项目主管部门公章

年 月 日

单位公章

年 月 日